

ОТЧЕТ
о деятельности Муниципального автономного учреждения культуры
«Культурно-досуговый центр «Премьер» за 2021 год

1. Общие сведения о муниципальном учреждении

Полное наименование муниципального учреждения	Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер»
Сокращенное наименование муниципального учреждения	МАУК «КДЦ «Премьер»
Место нахождения муниципального учреждения	628456, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, п.г.т. Федоровский, улица Ленина, 18
Почтовый адрес муниципального учреждения	628456, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, п.г.т. Федоровский, улица Ленина, 18
Год создания муниципального учреждения	2004 г. Распоряжение Главы Сургутского района от 22 июня 2004 №606р
Фамилия, имя, отчество руководителя, телефон	Егорова Наталия Николаевна, телефон 8(3462) 73 29 91
Учредитель	администрация городского поселения Федоровский
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность	Устав, утвержден Постановлением администрации городского поселения Федоровский от 14.01.2011 №2; Изменения и дополнения в Устав, утвержден Постановлением администрации городского поселения Федоровский от 02.06.2014 №224-п.

<p>Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчество)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сафронова Марина Анатольевна - заместитель главы поселения – начальник управления по организации деятельности органов местного самоуправления и социальному развитию администрации городского поселения Федоровский; 2. Терещенко Андрей Александрович - начальник отдела земельных и имущественных отношений управления жилищно-коммунального хозяйства, земельных и имущественных отношений администрации городского поселения Федоровский; 3. Рогачев Владимир Викторович – председатель первичной профсоюзной организации Нефтегазодобывающего управления «Комсомольскнефть» Объединенной первичной профсоюзной организации Публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» Нефтегазстройпрофсоюза России (по согласованию); 4. Чистяков Виктор Алексеевич – преподаватель Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Федоровская детская школа искусств», депутат Совета депутатов городского поселения Федоровский (по согласованию); 5. Юсифов Амрах Нурали оглы – ведущий инженер отдела организации противопожарной пропаганды и обучения населения филиала казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Центроспас – Югория» по Сургутскому району, заместитель председателя Общественного совета городского поселения Федоровский (по согласованию); 6. Таныгин Юрий Иванович – исполнитель художественно-оформительских работ Нефтегазодобывающего управления «Комсомольскнефть» Публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз», председатель отделения общественной организации «Марий Ушем», «Союз Мари» г.п. Федоровский (по согласованию); 7. Уколова Людмила Анатольевна – руководитель коллектива самодеятельного искусства Муниципального автономного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер», секретарь Совета.
<p>Дата утверждения Отчета наблюдательным советом</p>	<p>05.03.2022г.</p>
<p>Основной государственный регистрационный номер муниципального учреждения</p>	<p>1028601679292</p>

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	8617011575
Код причины постановки на учет муниципального учреждения в налоговом органе (КПП)	861701001
Коды по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг	93.2; 14.19.5; 18.1; 32.99.9; 56.1.; 56.3; 58; 59.1; 60.10; 60.20; 63.1; 68.20.2; 68.3; 74.20; 74.30; 77.2; 77.39.2; 82.92; 91.0; 96.0.

2. Сведения о целях и видах деятельности муниципального учреждения 2021 год

Предмет и цели деятельности муниципального учреждения	Основной целью Автономного учреждения является осуществление культурной деятельности, т.е. деятельности по сохранению, созданию, распространению культурных ценностей, нематериального культурного наследия, предоставлению культурных благ населению, организации досуга и приобщении жителей поселения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.
Перечень основных видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным учреждением	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация входных билетов и абонементов на посещение культурно-просветительских, театрально-зрелищных и развлекательных мероприятий; 2. Организация и проведение гастролей (концертов, спектаклей, цирковых и шоу-программ) профессиональных коллективов; 3. Обучение в платных кружках, студиях, группах, курсах народного творчества и декоративно-прикладного искусства; 4. Организация и проведение досуговых мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> - вечеров отдыха; - концертов и концертных программ; - дискотек для различных социально-возрастных групп населения; - шоу-программ; - тематических программ; - юбилейных вечеров и торжеств; - выпускных вечеров, вечеров чествования; - театрализованных массовых представлений для различных социально-возрастных групп населения; - театрализованных игровых программ для различных социально-возрастных групп населения; - игровых и развлекательных программ для различных социально-возрастных групп населения; - спектаклей; - новогодних утренников;

- праздничных детских программ;
 - фестивалей, конкурсов и смотров;
 - выставок;
 - народных гуляний;
 - праздников (государственных, национальных, традиционных, профессиональных);
 - презентаций;
 - шествий;
 - обрядов, ритуалов и церемоний;
 - литературно-музыкальных вечеров;
 - торжественных собраний;
 - костюмированных балов-карнавалов;
 - показ кинофильмов, проведение кинолекториев;
 - PR-акций, PR-услуг по продвижению.
5. Прокат сценических костюмов, реквизита, свето-звукоусилительной аппаратуры.
6. Услуги по заказам населения (поздравление юбиляров, именинников на дому, выездные поздравления Деда Мороза и Снегурочки).
7. Сканирование готовых фотографий, документов, иной печатной продукции.
8. Художественно-оформительские и дизайнерские работы.
9. Изготовление и реализация сувенирной и ремесленной продукции:
- произведений декоративно-прикладного искусства изделий из кости, бисера, меха, дерева, камня, изделий, выполненных в технике ручного ткачества, вышивки, кружева;
 - произведений художественно-изобразительного искусства (картин, панно).
10. Организация и проведение аукционов, лотерей, выставок-распродаж, выставок-ярмарок, конференций, лекториев, встреч, бесед.
11. Размещение рекламной продукции в помещениях.
12. Создание материалов художественно-эстетического направления, альбомов, методических материалов.
13. Создание банка данных, фонотек, видеотек, видеоматериалов.
14. Осуществление фото-видеосъемки.
15. Организация информационно-консультативных и методических услуг.
16. Предоставление условий для самоорганизации населения.
17. Деятельность интернет-кафе, баров.
18. Организация работы комнаты отдыха детей.
19. Организация летних площадок для отдыха детей в летнее время.
20. Экскурсионное обслуживание.
21. Составление библиографических списков,

	<p>справок и каталогов по запросам читателей, редактирование библиографических списков;</p> <p>22. Составление аннотации на книгу, статью;</p> <p>23. Предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;</p> <p>24. Формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;</p> <p>25. Организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;</p> <p>26. Организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров установленном законом порядке;</p> <p>27. Вывод информации на печать;</p> <p>28. Ламинирование материалов;</p> <p>29. Поиск информации по сети Интернет;</p> <p>30. Предоставление пользователю автоматизированного рабочего места;</p> <p>31. Сдача помещений в аренду;</p> <p>32. Оказание услуг по организации и предоставлению площадей на прилегающей территории учреждения (торговые площадки, батуты и т.п.);</p> <p>33. Другие виды дополнительных досуговых и сервисных услуг.</p>
Перечень иных видов деятельности, закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным учреждением	Другие виды дополнительных досуговых и сервисных услуг.
Информация о наличии лицензий (лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата принятия решения о предоставлении лицензии)	Данные отсутствуют
Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Данные отсутствуют

3. Сведения по оказанию муниципальной услуги (работы) 2021 год

тыс. руб.

Наименование муниципальной работы	1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
-----------------------------------	--

Содержание муниципальной работы	<ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение массовых гуляний; - организация и проведение концертов; - организация и проведение театрализованных, игровых представлений; - организация и проведение выставок; - организация и проведение тематических вечеров отдыха; - организация и проведение фестивалей, конкурсов, акций; - организация и проведение торжественных мероприятий 					
Стандарт качества оказания муниципальной работы	Постановление администрации городского поселения Федоровский от 25.12.2014 №556-п/ппа «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ) в области культуры»					
Наименование показателя	1 полугодие		2 полугодие		год	
	план	факт	план	факт	план	факт
Количество проведенных мероприятий (всего шт.)	-	-	-	-	270	271
Количество участников мероприятий (всего чел.), в т.ч.	-	-	-	-	66800	66852
количество получателей, воспользовавшихся бесплатными услугами (работами),	-	-	-	-	66800	66852
количество получателей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами),	-	-	-	-	-	-
количество получателей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами)	-	-	-	-	-	-
Прочие количественные показатели (типа пролеченные больные, койко-дни, количество вызовов и аналогичные) (*) – расшифровать	-	-	-	-	-	-
Норматив расхода средств на оказание муниципальной услуги	-	-	-	-	-	-
Финансирование муниципальной работы учредителем	-	-	-	-	10 828	10 828
Затраты на реализацию задания, финансируемые учредителем	-	-	-	-	-	-
Средняя стоимость услуги для получателей при получении частично платных услуг (работ)	-	-	-	-	-	-
Средняя стоимость услуги для получателей при полностью платных услугах (работах)	-	-	-	-	-	-

Наименование муниципальной работы	1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
-----------------------------------	--

Содержание муниципальной работы	- организация работы самодеятельного народного творчества; - организация работы любительского объединения, клуба по интересам; - организация работы народного (образцового) коллектива					
Стандарт качества оказания муниципальной работы	Постановление администрации городского поселения Федоровский от 25.12.2014 №556-п/ппа «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ) в области культуры»					
Наименование показателя	1 полугодие		2 полугодие		год	
	план	факт	план	факт	план	факт
Количество клубных формирований	-	-	-	-	29	29
Количество участников клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (всего чел.)	-	-	-	-	720	720
Количество получателей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами),	-	-	-	-	720	720
3. Количество клубных формирований	-	-	-	-	29	29
В том числе платных	-	-	-	-	5	5
Прочие количественные показатели (типа пролеченные больные, койко-дни, количество вызовов и аналогичные) (*) – расшифровать	-	-	-	-	-	-
Норматив расхода средств на оказание муниципальной услуги	-	-	-	-	-	-
Финансирование муниципальной работы учредителем	-	-	-	-	5 333	5 333
Затраты на реализацию задания, финансируемые учредителем	-	-	-	-	-	-
Средняя стоимость услуги для получателей при получении частично платных услуг (работ)	-	-	-	-	-	-
Средняя стоимость услуги для получателей при полностью платных услугах (работах)	-	-	-	-	-	-
Наименование муниципальной услуги	2. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки					

Содержание муниципальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> - выдача книг и других документов из библиотечного фонда во временное пользование; - комплектование библиотечного фонда, обеспечение его сохранности; - комплектование редкого фонда, его хранение и использование; - создание и предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотеки, электронным базам данных; - предоставление справочной и консультационной помощи в поиске информации; - предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других источников; - подбор документов по запрашиваемой теме; - предоставление доступа к информационным образовательным ресурсам (ТОД) 					
Стандарт качества оказания муниципальной услуги	Постановление администрации городского поселения Федоровский от 25.12.2014 №556-п/нпа «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ) в области культуры»					
Наименование показателя	1 полугодие		2 полугодие		год	
	план	факт	план	факт	план	Факт
Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа зарегистрированных пользователей от общего числа опрошенных пользователей	-	-	-	-	100	100
Количество посещений	-	-	-	-	23174	23214
Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	-	-	-	-	2%	2%
Прочие количественные показатели (типа пролеченные больные, койко-дни, количество вызовов и аналогичные) (*) – расшифровать	-	-	-	-	-	-
Норматив расхода средств на оказание муниципальной услуги	-	-	-	-	-	-
Финансирование муниципальной услуги учредителем	-	-	-	-	5 101	5 101
Затраты на реализацию задания, финансируемые учредителем	-	-	-	-	-	-
Средняя стоимость услуги для получателей при получении частично платных услуг (работ)	-	-	-	-	-	-
Средняя стоимость услуги для получателей при полностью платных услугах (работах)	-	-	-	-	-	-

4. Доходы и расходы муниципального учреждения
2021 год

тыс.руб.

Наименование показателя	1 полугодие		2 полугодие		год	
	план	факт	план	факт	план	факт
Доходы всего, в т.ч.	-	-	-	-	27 587	27 587
от оказания муниципальных услуг, источником возникновения которых являются средства учредителя, перечисляемые на выполнение муниципального задания	-	-	-	-	25 982	25 982
от муниципальных услуг, оказанных на платной основе	-	-	-	-	1 498	1 498
Расходы всего, в т.ч.	-	-	-	-	28 970	28 412
на выполнение задания учредителя	-	-	-	-	26 579	26 452
на осуществление предпринимательской деятельности	-	-	-	-	2 391	1 960
Валовая прибыль от осуществления предпринимательской деятельности муниципального учреждения	-	-	-	-	-	-
Коммерческие расходы от осуществления предпринимательской деятельности муниципального учреждения	-	-	-	-	-	-
Управленческие расходы, в т.ч. связанные	-	-	-	-	2 245	2 245
с оказанием муниципальных услуг, финансируемых учредителем	-	-	-	-	1 998	1 998
с осуществлением предпринимательской деятельности	-	-	-	-	247	247
Прибыль (убыток) от осуществления предпринимательской деятельности	-	-	-	-	-	-
Прочие доходы, в т.ч.	-	-	-	-	1 987	1 987
от сдачи имущества в аренду	-	-	-	-	896	896
от продажи имущества	-	-	-	-	-	-
от участия в других организациях	-	-	-	-	-	-
другие доходы (целевые средства)	-	-	-	-	1 091	1 091
Прочие расходы, в т.ч.	-	-	-	-	1 091	1 091
при сдаче имущества в аренду	-	-	-	-	-	-
при продаже имущества	-	-	-	-	-	-
выплаты по займам, кредитам	-	-	-	-	-	-
другие расходы (целевые средства)	-	-	-	-	1 091	1 091
Прибыль (убыток) до налогообложения	-	-	-	-	-	-
Налог на прибыль	-	-	-	-	-	-
Чистая прибыль	-	-	-	-	-	-

5. Сведения об использовании денежных средств муниципального учреждения
2021 год

тыс.руб.

Наименование показателя	1 полугодие		2 полугодие		год	
	план	факт	план	факт	план	факт
Остаток на начало периода	-	-	-	-	626	626
Поступило средств на выполнение муниципального задания	-	-	-	-	25 982	25 982
Поступило средств от осуществления предпринимательской деятельности (в т.ч. пожертвования)	-	-	-	-	1 498	1 498
Прочие средства, в т.ч.	-	-	-	-	1 987	1 987
от сдачи имущества в аренду	-	-	-	-	896	896
от продажи имущества	-	-	-	-	-	-
от участия в других организациях	-	-	-	-	-	-
другие средства (целевые)	-	-	-	-	1 091	1 091
Всего поступило средств	-	-	-	-	29 359	29 359
Использовано средств на выполнение муниципального задания	-	-	-	-	26 579	26 452
Расходы по предпринимательской деятельности	-	-	-	-	2 498	2 068
Расходы на содержание аппарата управления, в т.ч. относящиеся к	-	-	-	-	2 245	2 245
выполнению муниципального задания, в т.ч.	-	-	-	-	2 245	2 245
оплата труда	-	-	-	-	1 956	1 956
содержание зданий, помещений, автомобильного транспорта	-	-	-	-	-	-
ремонт основных средств и иного имущества	-	-	-	-	-	-
прочие расходы	-	-	-	-	42	42
осуществлению предпринимательской деятельности, в т.ч.	-	-	-	-	247	247
оплата труда	-	-	-	-	247	247
содержание зданий, помещений, автомобильного транспорта	-	-	-	-	-	-
ремонт основных средств и иного имущества	-	-	-	-	-	-
прочие расходы	-	-	-	-	-	-
Налоги	-	-	-	-	-	-
Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества для	-	-	-	-	444	444
выполнения муниципального задания	-	-	-	-	264	264
осуществления предпринимательской деятельности	-	-	-	-	180	180
Прочие расходы (целевые)	-	-	-	-	1 091	1 091
Всего использовано средств	-	-	-	-	29 985	29 211
Остаток средств на конец периода	-	-	-	-	-	774

6. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности
2021 год

тыс.руб.

Наименование показателя	1 полугодие		2 полугодие		год	
	план	факт	план	факт	план	факт
Объем краткосрочной дебиторской задолженности на конец периода, всего, в т.ч.	-	-	-	-	-	69 293
расчеты с покупателями и заказчиками	-	-	-	-	-	69 293
авансы выданные	-	-	-	-	-	-
прочая (взносы ФСС)	-	-	-	-	-	-
Объем долгосрочной дебиторской задолженности на конец периода, всего, в т.ч.	-	-	-	-	-	-
расчеты с покупателями и заказчиками	-	-	-	-	-	-
авансы выданные	-	-	-	-	-	-
прочая	-	-	-	-	-	-
Итого дебиторская задолженность	-	-	-	-	-	69 293
Объем краткосрочной кредиторской задолженности на конец периода, всего, в т.ч.	-	-	-	-	-	76
расчеты с поставщиками и подрядчиками	-	-	-	-	-	76
авансы полученные	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогам и сборам	-	-	-	-	-	-
кредиты	-	-	-	-	-	-
займы	-	-	-	-	-	-
прочая	-	-	-	-	-	-
Объем долгосрочной кредиторской задолженности на конец периода, всего, в т.ч.	-	-	-	-	-	-
кредиты	-	-	-	-	-	-
займы	-	-	-	-	-	-
прочая	-	-	-	-	-	-
Итого кредиторская задолженность	-	-	-	-	-	76

7. Сведения о работниках муниципального учреждения и об уровне оплаты труда
2021 год

тыс. руб.

Наименование показателя	Ед.изм.	1 полугодие		2 полугодие		год	
		план	факт	план	факт	план	факт
Штатная численность работников муниципального учреждения	Чел.	-	-	-	-	21	21
Среднегодовая численность работников муниципального учреждения	Чел.	-	-	-	-	20	20
Численность лиц, работающих в муниципальном учреждении по	Чел.	-	-	-	-	1	1

гражданско-правовым договорам							
Средняя заработная плата работников* муниципального учреждения, в т.ч.	Тыс.руб./чел.	-	-	-	-	67	67
за счет средств бюджета городского поселения Федоровский	Тыс.руб./чел.	-	-	-	-	67	67
за счет средств внебюджетных источников	Тыс.руб./чел.	-	-	-	-	-	-

8. Показатели эффективности деятельности муниципального учреждения

Наименование показателя	1 полугодие		2 полугодие		год	
	план	факт	план	факт	план	факт
Показатель рыночной эффективности муниципального учреждения	-	-	-	-	-	-
Удельный вес профильных внебюджетных доходов	-	-	-	-	-	-
Удельный вес непрофильных внебюджетных доходов	-	-	-	-	-	-
Коэффициент загрузки муниципального учреждения	-	-	-	-	-	-
Коэффициент востребованности услуг муниципального учреждения	-	-	-	-	-	-
Показатель результативности и нормирования расходов муниципального учреждения	-	-	-	-	-	-

9. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением 2021 год

Наименование показателя	Ед.изм.	Начало периода		Конец периода	
		план	факт	план	Факт
Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения из него:	Тыс.руб.		193 953		346 349
общая балансовая стоимость имущества - нефинансовых активов, в т.ч.	Тыс.руб.		192 174		271 315
недвижимое имущество	Тыс.руб.		145 932		224 789
особо ценное движимое имущество	Тыс.руб.		35 521		35 145
общая балансовая стоимость имущества - финансовых активов	Тыс.руб.		1 779		75 034
Остаточная стоимость имущества муниципального учреждения из него:			52 086		53 149
остаточная стоимость имущества - нефинансовых активов, в т.ч.	Тыс.руб.		52 086		53 149
недвижимое имущество	Тыс.руб.		45 532		45 532
особо ценное движимое имущество	Тыс.руб.		2 763		1 948

Наименование показателя	Ед.изм.	Начало периода		Конец периода	
		план	факт	план	Факт
Имущество, приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, полученных от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в т.ч.	Тыс.руб.		4 421		4 560
общая балансовая стоимость нефинансовых активов	Тыс.руб.		3 506		3 646
общая балансовая стоимость финансовых активов	Тыс.руб.		915		914
Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)	Тыс.руб.				
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением, в т.ч.	Шт.		2		2
Зданий	Шт.		2		2
Сооружений	Шт.		-		-
Помещений	Шт.		-		-
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным учреждением	Кв.м.		4 756,8		4 756,8
в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	Кв.м.	-	85,6 (бар)		85,6 (бар)

Директор МАУК «КДЦ Премьер»

Handwritten signature

Н.Н. Егорова